

Số: 65/KH-DPT

Văn Lâm, ngày 18 tháng 3 năm 2021

**KẾ HOẠCH**  
**THỰC HIỆN CÔNG TÁC PHÁP CHẾ**  
**Năm 2021**

Căn cứ Kế hoạch số 259/SGDDĐT ngày 26/02/2021 của Sở GD&ĐT Hưng Yên về việc thực hiện công tác pháp chế năm 2021;

Thực hiện Kế hoạch số 17/KH-PGDĐT ngày 04/3/2021 của Phòng GD&ĐT Văn Lâm về thực hiện công tác pháp chế năm 2021;

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường,

Trường THCS Chất lượng cao Dương Phúc Tư xây dựng kế hoạch thực hiện công tác pháp chế năm 2021 như sau:

**I. Mục đích yêu cầu:**

**1. Mục đích:**

- Nâng cao năng lực, chất lượng, hiệu quả hoạt động pháp chế của nhà trường. Chú trọng nâng cao chất lượng, hiệu quả các nhiệm vụ trong tâm của công tác pháp chế liên quan đến lĩnh vực giáo dục và đào tạo cùng nhiệm vụ chính trị của nhà trường.

- Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến và triển khai Luật Giáo dục năm 2019; Luật sửa đổi một số điều của Luật giáo dục đại học; các nghị định quy định chi tiết luật và các văn bản quy định pháp luật ban hành năm 2020 liên quan đến lĩnh vực giáo dục.

- Nâng cao nhận thức cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh trong toàn trường, nhằm góp phần ổn định môi trường giáo dục và nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, tăng cường hiệu quả quản lý nhà nước về giáo dục.

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường nắm được các nhiệm vụ của công tác pháp chế mà nhà trường cần phải tổ chức thực hiện.

- Nhà trường thực hiện triển khai tới các đoàn thể, tổ chuyên môn nắm được cách thức tổ chức, triển khai, kiểm tra, đánh giá công tác pháp chế hàng năm nhằm đưa công tác pháp chế hoạt động ổn định, đạt hiệu quả. Thúc đẩy hoạt động quản lý, giáo dục của nhà trường đi vào nền nếp.

- Tăng cường công tác pháp chế, đảm bảo cho nhà trường hoạt động tuân thủ theo pháp luật, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của cán bộ, nhà giáo, người lao động và học sinh trong nhà trường.

## **2. Yêu cầu:**

- Phổ biến kịp thời, thường xuyên các quy định pháp luật đến cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trong toàn trường.

- Bảo đảm tuân thủ đầy đủ các quy định của pháp luật, sự phối hợp chặt chẽ trong việc tổ chức triển khai thực hiện công tác pháp chế.

## **II. Nhiệm vụ trọng tâm**

1. Nâng cao chất lượng công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL); thực hiện rà soát, hệ thống hóa VBQPPL hiện hành, đề xuất cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế VBQPPL nhằm đảm bảo phù hợp với nội dung quy định luật giáo dục năm 2019; luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật giáo dục đại học; các VBQPPL có liên quan và các điều kiện thực tế để bảo đảm tính khả thi của văn bản.

2. Tuyên truyền, phổ biến và triển khai luật giáo dục năm 2019; luật sửa đổi một số điều của Luật giáo dục đại học; các nghị định quy định chi tiết luật và các văn bản quy định pháp luật ban hành năm 2020 liên quan đến lĩnh vực giáo dục.

3. Tăng cường tổ chức công tác kiểm tra, xử lý vi phạm pháp luật, đổi mới nội dung, phương thức hoạt động và theo dõi tình hình pháp luật, trong đó tập trung những vấn đề xã hội quan tâm.

## **III. Nhiệm vụ cụ thể**

### **1. Kiện toàn nhân lực làm công tác pháp chế**

- Phân công cán bộ phụ trách công tác pháp chế trường của nhà trường:

1) Đ/c Chu Thị Bích – Phó Hiệu trưởng;

2) Đ/c Đinh Thị Thược – Giáo viên bộ môn Giáo dục công dân.

3) Đồng chí Nguyễn Ngọc Bích – Nhân viên Văn thư.

- Cử cán bộ phụ trách công tác pháp chế tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ cho cán bộ làm công tác pháp chế và tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật do Phòng GD&ĐT, phòng Tư pháp và các cơ quan chuyên môn khác tổ chức.

- Tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ về công tác pháp chế cho cán bộ làm công tác pháp chế theo Quyết định số 4415/QĐ-BGDĐT ngày 02/10/2013 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Chương trình bồi dưỡng kiến thức pháp luật và kỹ năng công tác pháp chế cho cán bộ pháp chế ngành giáo dục.

## **2. Về công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật**

- Xây dựng các văn bản quản lý, điều hành tại nhà trường đúng pháp luật.
- Tham gia, góp ý dự thảo văn bản quy phạm pháp luật do các cơ quan của các cấp, ngành gửi lấy ý kiến.

## **3. Về công tác kiểm tra, xử lý; rà soát, hệ thống hóa VBQPPL**

- Kiểm tra, rà soát, phát hiện những mâu thuẫn, chồng chéo trong quá trình triển khai thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản hành chính do ngành ban hành có chứa nội dung quy phạm pháp luật để kiến nghị, đề xuất cấp trên phương án xử lý.

- Báo cáo phòng GD&ĐT về kết quả kiểm tra, xử lý VBQPPL có liên quan đến lĩnh vực giáo dục.

## **4. Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật**

- Tiếp tục thông qua hội nghị, hội thảo, tập huấn, chào cờ đầu tuần, họp Hội đồng, sinh hoạt Tổ, sinh hoạt lớp, tiết chào cờ đầu tuần, hoạt động ngoại khóa để triển khai, tuyên truyền thực hiện Quyết định số 705/QĐ-TTg ngày 25/5/2017 của Thủ tướng Chính phủ ban hành chương trình phổ biến, giáo dục pháp luật giai đoạn 2017-2021; Quyết định số 3957/QĐ-BGDĐT ngày 28/9/2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Kế hoạch tiếp tục triển khai Đề án “Nâng cao chất lượng công tác phổ biến, giáo dục pháp luật trong nhà trường: đến năm 2021 và các văn bản khác có liên quan của ngành giáo dục.

- Tổ chức phổ biến kịp thời, thường xuyên các quy định pháp luật mới về giáo dục và các quy định pháp luật, Luật giáo dục năm 2019 và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật.

- Giáo viên giáo dục công dân, cán bộ phụ trách công tác phổ biến, giáo dục pháp luật tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng, tập huấn kiến thức, kỹ năng phổ biến, giáo dục pháp luật. Chỉ đạo các giáo viên bộ môn lồng ghép giáo dục pháp luật cho học sinh thông qua bài giảng một cách hợp lý.

- Đa dạng hóa các hình thức phổ biến, giáo dục pháp luật; tăng cường sự phối hợp với các tổ chức, cơ quan có liên quan trong việc triển khai công tác phổ biến, giáo dục pháp luật.

+ Đối với cán bộ, viên chức: Tập trung tuyên truyền các văn bản pháp luật về giáo dục, các quy định liên quan đến nhiệm vụ chuyên môn của nhà trường, phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, cải cách hành chính, thực hiện cơ chế dân chủ.

+ Đối với học sinh: Lựa chọn nội dung, hình thức phổ biến, tuyên truyền giáo dục pháp luật phù hợp với lứa tuổi học sinh như: Nâng cao chất lượng dạy và

học môn học giáo dục công dân theo hướng cung cấp kiến thức về quyền và nghĩa vụ cơ bản của công dân, quyền và nghĩa vụ trong các lĩnh vực pháp luật gắn với cuộc sống và học tập của học sinh. Chú trọng các nội dung về an toàn giao thông, bảo vệ môi trường, vệ sinh an toàn thực phẩm, phòng, chống tệ nạn xã hội... Đặc biệt chú trọng giáo dục nâng cao ý thức tôn trọng pháp luật, thói quen xử sự theo pháp luật của học sinh.

+ Phối hợp Đoàn Thanh niên, Công Đoàn trường tổ chức tuyên truyền, quán triệt các văn bản quy phạm pháp luật cho toàn thể CBVC và học sinh của nhà trường.

- Tổ chức phổ biến kịp thời, thường xuyên các quy định pháp luật mới về giáo dục và các quy định pháp luật phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của từng đối tượng thuộc phạm vi quản lý của nhà trường.

- Tiếp tục bổ sung, nâng cao chất lượng tủ sách pháp luật và các phương tiện, thiết bị, tài liệu hỗ trợ công tác phổ biến, giáo dục pháp luật. Tiếp tục xây dựng trang thông tin phổ biến, giáo dục trên trang thông tin điện tử của trường.

## **5. Công tác quản lý xử lý vi phạm hành chính và theo dõi tình hình thi hành pháp luật**

- Tổ chức thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ quản lý về công tác thi hành pháp luật. Ban hành và tổ chức thực hiện Kế hoạch thực hiện công tác pháp chế năm 2021. Tập trung phổ biến Quyết định số 566/QĐ-BGDĐT ngày 29/01/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật và quản lý công tác theo dõi thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2021 và các văn bản có liên quan.

Tuyên truyền, phổ biến về xử lý vi phạm hành chính theo Nghị định số 04/2021/NĐ-CP ngày 21/01/2020 của Chính phủ quy định về xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực giáo dục.

Tăng cường công tác tự kiểm tra, theo dõi tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực giáo dục tại trường; thực hiện báo cáo kết quả theo dõi tình hình thi hành pháp luật về Phòng GD &ĐT theo qui định.

## **6. Công tác kiểm tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng**

6.1. Công tác kiểm tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo: Bổ trí cán bộ (BGH), giáo viên (giáo viên trực ban), nhân viên (đ/c Nguyễn Ngọc Bích – Văn thư) tiếp dân thường xuyên của nhà trường và kiểm tra, xác minh giải quyết các vụ do công dân kiến nghị.

6.2. Công tác phòng chống tham nhũng: thường xuyên tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách pháp luật về phòng, chống tham nhũng; tổng hợp kết quả công tác phòng, chống tham nhũng báo cáo về phòng GD&ĐT.

### **7. Công tác cải cách hành chính; Ứng dụng công nghệ thông tin:**

- Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 02 /KH-PGDĐT ngày 05/01/2021 của Phòng GD&ĐT Văn Lâm về việc cải cách hành chính Nhà nước của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Văn Lâm năm 2021 và Kế hoạch số 29/KH-DPT ngày 09/02/2021 của nhà trường về thực hiện cải cách hành chính Nhà nước của nhà trường năm 2021.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin vào công tác kiểm soát thủ tục hành chính nhằm nâng cao hiệu quả công tác cải cách thủ tục hành chính. Tăng cường sử dụng và khai thác lợi ích của văn bản điện tử và thiết bị lưu khóa chuyên dụng.

### **8. Công tác thi đua khen thưởng**

Căn cứ vào tình hình thực tế, nhà trường khen thưởng và đề nghị khen thưởng đối với cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc trong công tác pháp chế.

### **IV. Biện pháp tiến hành:**

1. Tiếp tục kiện toàn đội ngũ cán bộ làm công tác pháp chế của nhà trường phù hợp năng lực; xây dựng, quản lý đội ngũ báo cáo viên, tuyên truyền viên pháp luật ở cơ sở. Bố trí, sắp xếp giáo viên đúng chuyên môn và được bồi dưỡng cơ bản về pháp luật để giảng dạy môn Giáo dục công dân ở cấp Trung học cơ sở.

2. Tiếp tục bổ sung, nâng cao chất lượng tủ sách pháp luật và các phương tiện, thiết bị, tài liệu hỗ trợ công tác phổ biến, giáo dục pháp luật.

3. Nâng cao hiệu quả giáo dục pháp luật trong chương trình giáo dục của nhà trường, các tổ chuyên môn, các đoàn thể nhà trường thường xuyên tổ chức các hoạt động giáo dục pháp luật ngoại khóa thông qua các hình thức như: tuyên truyền miệng, phát hành tài liệu, xây dựng tủ sách pháp luật, thi tìm hiểu, tư vấn pháp luật, lồng ghép vào các hoạt động văn hóa, văn nghệ, các đợt sinh hoạt chính trị, ngoại khóa. Tuyên truyền, phổ biến thông qua buổi sinh hoạt tổ.

4. Tăng cường hiệu quả trang website của trường; thường xuyên đăng tải, cập nhật lên trang website những thông tin, văn bản về công tác pháp chế, các hoạt động về công tác pháp chế và các thủ tục hành chính trong lĩnh vực giáo dục.

### **V. Tổ chức thực hiện**

#### **1. Ban giám hiệu:**

- Xây dựng kế hoạch thực hiện, kiểm tra việc tham gia thực hiện công tác pháp chế; đánh giá, điều chỉnh việc thực hiện công tác pháp chế của CBGVNV.

- Xây dựng báo cáo tổng kết công tác pháp chế năm học và báo cáo kết quả thực hiện các chỉ tiêu công tác pháp chế năm học 2020-2021, gửi về phòng Giáo dục và Đào tạo (đồng chí Nguyễn Văn Thịnh) trước ngày 01/6/2021.

**2. Các đoàn thể: Công đoàn, Đội TN, tổ chuyên môn:**

- Triển khai kịp thời kế hoạch thực hiện tuyên truyền pháp luật tới các thành viên của đoàn thể mình, thường xuyên tham gia thực tích cực các hoạt động giáo dục của nhà trường, có trách nhiệm tham gia học tập và tham gia công tác truyền truyền phổ biến pháp luật của nhà trường.

- Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo tới BGH về thực hiện nhiệm vụ pháp chế của tổ, đoàn thể theo kế hoạch .

*Trên đây là Kế hoạch thực hiện công tác pháp chế năm 2021 của trường THCS CLC Dương Phúc Tư. Yêu cầu tất cả các bộ phận, cá nhân trong nhà trường nghiêm túc thực hiện./.*

**Nơi nhận:**

- BGH (để c/d);
- CBGVNV toàn trường (để t/h);
- Website trường;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Phạm Thanh Yên**